

**常州市市场监督管理局
2020 年度部门预算公开**

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2020 年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2020 年度部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出预算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出预算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出预算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算表
- 十、政府性基金财政拨款支出预算表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十二、政府采购支出预算表

第三部分 2020 年度部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

常州市市场监督管理局负责贯彻落实中央关于市场监督管理工作的方针政策和省委、市委的决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理和知识产权工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）负责市场综合监督管理。贯彻执行国家、省和市有关市场监督管理的方针政策和法律法规，依法组织起草有关地方性法规、规章草案，制定全市市场监督管理规范性文件。组织实施质量强市战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责组织和指导市场主体登记注册工作。组织实施和指导全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息。加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网

络商品交易及有关服务的行为。组织实施和指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。统筹推进竞争政策实施，组织指导实施公平竞争审查制度，配合上级做好反垄断执法工作。指导广告业发展，监督管理广告活动。组织实施和指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。组织指导消费环境建设工作。

（五）负责宏观质量管理。拟订实施全市质量发展规划和政策措施。推进品牌发展战略，组织实施国家和省、市质量激励制度措施。组织开展服务质量监督监测和重大质量事故调查工作，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，监督管理产品防伪工作。

（六）负责产品质量安全监督管理。负责统一组织全市生产、流通领域产品质量监督抽查工作，组织协调产品质量安全风险监控工作。组织开展工业产品生产许可管理。

（七）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准执行情况。按规定权限组织调查特种设备事故。

（八）负责食品安全综合协调。组织实施食品安全战略。拟订并组织实施全市食品安全重大政策及规划。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会的具体工作。

（九）负责食品安全监督管理。建立并组织实施覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制，防

范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者主体责任落实机制，健全食品安全追溯体系。组织实施和监督指导食品生产经营的许可（备案）、检查和处罚工作。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导食品安全事件应急处置工作。

（十）负责药品零售（不含连锁总部，下同）、医疗器械、化妆品经营以及药品、医疗器械使用环节质量安全监督管理。建立并组织实施药品零售、医疗器械和化妆品经营环节及药品、医疗器械使用环节的监督检查制度和隐患排查治理机制。推动落实相关企业（单位）主体责任。组织实施和监督指导药品零售、医疗器械经营的许可（备案）、检查、处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用质量的检查、处罚工作。组织实施并督促指导落实药品零售和医疗器械经营质量管理规范。组织开展药品和化妆品不良反应、医疗器械不良事件监测、评价和处置工作。

（十一）负责统一管理全市计量工作。贯彻实施国家计量制度，组织制定并实施全市计量发展规划和政策措施。推行法定计量单位，管理计量器具及量值传递和比对工作，负责规范、监督商品量和市场计量行为。

（十二）负责统一管理全市标准化工作。组织制定并实施全市标准化战略和规划，负责本市地方标准的立项、编号、发布，组织实施标准以及对标准制定、实施进行监督。

(十三)负责统一管理全市检验检测工作。拟订并组织实施全市检验检测发展规划和政策措施,负责产品质量检验机构的监督管理,完善全市检验检测体系。规范检验检测市场,指导协调全市检验检测行业发展。

(十四)负责统一管理全市认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度,制定并组织实施全市认证认可工作规划,指导和监督检查全市产品认证、体系认证、服务认证工作。指导促进全市认证行业发展。

(十五)负责全市市场监督管理系统科技和信息化建设、应急和新闻宣传工作。

(十六)负责统筹协调全市知识产权工作。贯彻执行国家知识产权相关法律法规,实施国家、省知识产权战略,拟订市知识产权战略和知识产权强市建设规划计划、政策措施并组织实施。制定知识产权规范性文件。组织开展知识产权宣传。

(十七)负责知识产权保护和服务工作。建设全市知识产权保护体系,贯彻执行商标、专利、地理标志等知识产权保护制度。指导并组织实施商标专利执法工作,组织指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处。拟订促进知识产权服务业发展的规划计划、政策措施并组织实施。健全知识产权公共服务体系,培育、发展和监督知识产权服务行业。促进知识产权信息的传播和利用。组织开展知识产权人才培养工作,推动知识产权人才队伍建设。负责知识产权专业技术职称评审有关工作。

(十八)负责促进知识产权创造运用和产业发展。指导服务商标、专利、地理标志等知识产权的申请注册登记。组织实施商标品牌、专利等知识产权奖励制度。促进商标品牌建设和专利创造、转化运用。开展知识产权统计分析。贯彻落实知识产权密集型企业、产业和园区发展的相关规划计划和政策措施,培育知识产权密集型企业、产业和园区。组织开展专利导航和知识产权风险预测预警工作。指导、协调重要经济科技活动知识产权评议。

(十九)完成市委、市政府交办的其他任务。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

1. 根据部门职责分工,本部门内设机构包括办公室、组织人事处(老干部处)等29个。本部门下属单位包括:常州市质量技术监督稽查支队、常州市消费者权益保护中心、常州市知识产权维权援助中心、常州市工商信息数据服务中心、常州市食品药品监督检验中心、常州市粮油质量监督检验站、常州纤维检验所、常州检验检测标准认证研究院。

2. 从预算单位构成看,纳入本部门2020年部门汇总预算编制范围的预算单位共计7家,具体包括:常州市市场监督管理局本级、常州市质量技术监督稽查支队、常州市消费者权益保护中心、常州市知识产权维权援助中心、常州市食品药品监督检验中心、常州市粮油质量监督检验站、常州纤维检验所。

三、2020年部门主要工作任务及目标

2020年是全面建成小康社会和“十三五”规划的收官之年,是

落实十九届四中全会精神和实现第二个百年奋斗目标打好基础的关键之年，是推进“强富美高”新常州建设再出发的起步之年，也是全市市场监管机构改革完成后各项工作全面入轨、整体推进之年，做好2020年市场监管工作意义重大。全市市场监管工作的总体要求是，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中全会精神，增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，全面落实市委市政府“重大项目强化攻坚年”和省局的统一部署，继续坚持“稳中求进”的工作总基调，继续坚持“勇当服务高质量发展排头兵”的工作总目标，大力开展“市场监管品牌建设年”活动，以工作品牌创建，推动“条上争先领先、块上出色出彩”，为推动全市高质量发展走在前列，加快建设“强富美高”新常州作出新的更大贡献。

（一）充分认识开展“市场监管品牌建设年”的重要意义。市场监管品牌是市场监管工作高目标、强品质、优形象的集中呈现。开展“市场监管品牌建设年”主题活动：一是全面建成小康社会和“十三五”规划高水平收官的需要。实现全面建成小康社会和“十三五”目标任务，是2020年全党工作的重中之重。国家总局提出要全面建成小康社会和完成“十三五”规划目标守住安全放心底线、增添发展质量成色、营造良好监管环境。省委省政府提出全省要高水平全面建成小康社会，高质量完成“十三五”目标任务。高水平、高质量离不开市场监管工作的高标准、高要求。大

力开展“市场监管品牌建设年”，就是要推动各级增强收官决胜的大局意识，通过工作品牌的打造，形成服务发展、服务大局有影响力的载体抓手，以品牌化服务为高水平小康社会增色，为高质量完成“十三五”规划添彩。二是落实党的十九届四中全会精神的需要。十九届四中全会作出“推进国家治理体系和治理能力现代化”的总体部署。市委提出要“推动市域治理体系和治理能力现代化走在前列”。省局提出推进市场监管治理体系和治理能力建设，要坚持制度先行、制度立局，不断完善制度体系；要重点提升系统治理能力、源头治理能力、精准治理能力、科学治理能力、长效治理能力等五大能力。我们要充分认识到贯彻落实十九届四中全会精神是2020年全党、全国的一项重大政治工作，更是今后一个时期市场监管工作的“指南针”和“任务书”。从管理到治理，从监管能力到五大治理能力，从完善机制到形成制度，都对我们的工作提出了更高的要求。大力开展“市场监管品牌建设年”，就是要通过工作品牌的打造，形成一批好的经验和做法，为形成制度打下坚实基础；就是要通过工作品牌的打造，在一个个治理节点上形成特色亮点，以点上突破不断完善治理链条，连点成线，为形成市场监管治理体系提供有力支撑；就是要通过工作品牌的打造，以问题导向推动干部发现自身能力不足，以目标导向带动干部提升五大治理能力，为推动市场监管治理能力现代化铺平道路。三是落实市委市政府和省局号召的需要。市委市政府提出常州各项工作都要“勇争一流、耻为第二”。省局提出要扣紧主线创

品牌，拉足高线争一流，全力打造在全国领先率先、在地方有为有位的江苏市场监管工作品牌。落实市委市政府和省局要求，需要我们必须以创品牌的气魄要求自己，以打造工作品牌推动各项工作在全省领先率先、在地方有为有位。四是提升全市市场监管工作品质和影响的需要。打造工作品牌的过程，就是对比系统内外，清醒把握自身工作现状，对标更高目标、更高标准、更高水平，从而集中力量攻关的过程。通过打造各类工作品牌，有利于提升工作的质量和层次，形成比、学、赶、帮、超的干事创业氛围；有利于增强干部队伍的向心力，号召广大干部凝心聚力、群策群力为工作品牌献计献策；有利于提高市场监管工作影响力，形成易于宣传、便于展示的工作，通过宣传工作品牌，提高全市市场监管工作的知晓度、美誉度。

（二）准确把握“市场监管品牌建设年”的工作方法。一是要高标准谋划。打造工作品牌“高”是核心。这个“高”是在横向和纵向的比较中产生。我们要主动与强的比、向高的攀，确立工作品牌高标准。要吃透“上情”，将打造工作品牌与市委市政府高质量发展和省局“拉高线”部署要求结合起来，推进高质量监管、助力高质量发展、创造高品质生活。要掌握“外情”，强化对标意识，不仅要学习广东、上海、浙江等走在前列的省市，也要借鉴中西部地区的先进做法。要认清“内情”。清楚地了解打造工作品牌面临的形势、客观的条件、自身的能力，以及目标愿景等诸多因素。二是要项目化推进。打造工作品牌是一项系统性工作，要实行项

目化管理。要为每一个工作品牌立项建档，分解任务，明确责任，安排时限，挂图督办。不仅要明确具体年度目标，还至少要列出每个季度的工作清单。有些工作品牌，由一揽子的子目标构成，对于这样的工作，不仅要列出所有的子目标，每一项子目标也要有自己的工作清单。三是要精品化提炼。做事业干工作，既要“做功”，也要“唱功”。打造工作品牌将有大量的开创性实践，凝聚着大家智慧。我们要高度重视工作品牌的总结提炼，将创新经验不断上升为规律性认识，形成文字材料、制度规范，使其能够长久发挥作用。要高度重视工作品牌的推广。每打造一项工作品牌，就要在认真总结的基础上，发挥典型示范、试点引路的作用，将好的做法推广到其他任务中去，连点成线、由线及面、全面开花。要高度重视工作品牌的宣传。通过政务信息、新闻媒体等渠道，把我们打造的工作品牌，向上级主动汇报，向社会广泛宣传，扩大工作的影响。

（三）切实找准“市场监管品牌建设年”的工作抓手。打造工作品牌是拉高线的总结提炼，拉高线是打造工作品牌的主要抓手。只有拉好高线，通过冲线、达线，工作品牌才有说服力。打造工作品牌与拉高线都要突出三类工作：一是争先类工作，就是有着明确的考核标准，能够准确评价此项工作在全局中地位的工作。要通过拉高线树品牌，进一步在全省、全市的坐标系中找准自身位置，目前排名相对落后的，要以进入全省系统三甲为基本追求；位居全省系统前列的，要以“保三争二抢第一”为工作目标；

已经是第一的，巩固成果、巩固地位，继续做好排头兵。二是创新类工作，就是用创造性的实践去解决发展中的问题，具备推广价值的工作。这类工作，有些是根据上级要求作为试点探路，有些是结合自身实际的探索实践。我们要通过拉高线树品牌，积极争取各层级、各类试点，积极开展各项研究探索，加快推进监管模式、工作方法等不断创新。三是特色类工作，就是除了争先和创新类，针对大量日常性、基础性工作，需要打造自己的工作特色。我们要通过拉高线树品牌，从大处着眼、小处着手，多搞一些微突破、微改进，将基础性日常工作做出职能特色。

第二部分 常州市市场监督管理局 2020 年度部门预算表

公开 01 表

收支预算总表

部门名称：常州市市场监督管理局

单位：万元

收入		支出			
项目名称	金额	功能分类		支出用途	
		功能科目名称	金额	项目名称	金额
一、财政拨款	12602.46	一、一般公共服务支出	10242.46	一、基本支出	9287.96
1. 一般公共预算	12602.46	二、外交支出	0.00	二、项目支出	4026.05
2. 政府性基金预算	0.00	三、国防支出	0.00	三、单位预留机动经费	0.00
二、财政专户管理资金	0.00	四、公共安全支出	0.00		
三、其他资金	543.00	五、教育支出	0.00		
		六、科学技术支出	109.89		
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00		
		八、社会保障和就业支出	119.59		
		九、卫生健康支出	289.05		
		十、节能环保支出	0.00		
		十一、城乡社区支出	0.00		
		十二、农林水支出	0.00		
		十三、交通运输支出	0.00		
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00		
		十五、商业服务业等支出	0.00		
		十六、金融支出	0.00		
		十七、自然资源海洋气象等支出	0.00		
		十八、住房保障支出	2423.75		
		十九、粮油物资储备支出	129.27		
		二十、灾害防治及应急管理支出	0.00		
		二十一、其他支出	0.00		
当年收入小计	13145.46	当年支出小计			13314.01
上年结转资金	168.55	结转下年资金			0.00
收入合计	13314.01	支出合计			13314.01

公开 02 表

收入预算总表

部门名称：常州市市场监督管理局

单位：万元

项目名称		金额
收入总计		13314.01
一般公共预算资金	小计	12602.46
	公共财政拨款（补助）资金	12602.46
	专项收入	0.00
政府性基金	小计	0.00
财政专户管理资金	小计	0.00
	专户管理教育收费	0.00
	其他非税收入	0.00
其他资金	小计	543
	事业收入	0.00
	经营收入	0.00
	其他收入	543
上年结转和结余资金	小计	168.55
	其中：动用上年结转和结余资金	168.55

公开 03 表

支出预算总表

部门名称：常州市市场监督管理局

单位：万元

合计	基本支出	项目支出	单位预留机动经费	结转下年资金
13314.01	9287.96	4026.05	0.00	0.00

公开 04 表

财政拨款收支预算总表

部门名称：常州市市场监督管理局

单位：万元

收入		支出	
项目名称	金额	支出用途	
		项目名称	金额
一、一般公共预算	12602.46	一、基本支出	9287.96
二、政府性基金预算	0.00	二、项目支出	3314.5
		三、单位预留机动经费	
收入合计	12602.46	支出合计	12602.46

公开 05 表

财政拨款支出预算表（功能科目）

部门名称：常州市市场监督管理局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金额
合计		12602.46
201	一般公共服务支出	9530.91
20114	知识产权事务	62.8
2011499	其他知识产权事务支出	62.8
20138	市场监督管理事务	9468.11
2013801	行政运行	4965.65
2013802	一般行政管理事务	502.46
2013804	市场主体管理	1516.03
2013805	市场秩序执法	164.11

2013808	信息化建设	178
2013850	事业运行	1290.76
2013899	其他市场监督管理事务	851.1
206	科学技术支出	109.89
20605	科技条件与服务	109.89
2060501	机构运行	109.89
208	社会保障和就业支出	119.59
20805	行政事业单位养老支出	119.59
2080501	行政单位离退休	101.92
2080502	事业单位离退休	17.67
210	卫生健康支出	289.05
21011	行政事业单位医疗	289.05
2101101	行政单位医疗	127.32
2101102	事业单位医疗	43.68
2101103	公务员医疗补助	118.05
221	住房保障支出	2423.75
22102	住房改革支出	2423.75
2210201	住房公积金	580.13
2210202	提租补贴	1309.7
2210203	购房补贴	533.92
222	粮油物资储备支出	129.27
22201	粮油事务	129.27
2220106	粮食专项业务活动	32
2220150	事业运行	89.27
2220199	其他粮油事务支出	8

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开 06 表

财政拨款基本支出预算表（经济科目）

部门名称：常州市市场监督管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	金额
合计		9287.96
301	工资福利支出	7703.75
30101	基本工资	1285.64
30102	津贴补贴	2801.67
30103	奖金	1166.39
30107	绩效工资	560.9
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	551.02
30109	职业年金缴费	275.71
30110	职工基本医疗保险费	181.11
30111	公务员医疗补助费	120.74
30112	其他社会保障缴费	26.49
30113	住房公积金	580.13
30199	其他工资福利支出	153.95
302	商品和服务支出	869.37
30201	办公费	136.39
30205	水费	21.67
30206	电费	46.31
30211	差旅费	298.19
30215	会议费	88.88
30216	培训费	20.77
30217	公务接待费	17.69
30228	工会经费	52.74
30229	福利费	7.39
30231	公务用车运行维护费	10.5
30239	其他交通工具运行维护	168.24
30299	其他商品和服务支出	0.6

303	对个人和家庭的补助	714.84
30301	离休费	126.26
30302	退休费	577.36
30305	生活补助	2.52
30309	奖励金	0.11
30399	其他对个人和家庭的补助支出	8.59

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开 07 表

一般公共预算支出预算表（功能科目）

部门名称：常州市市场监督管理局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金额
合计		12602.46
201	一般公共服务支出	9530.91
20114	知识产权事务	62.8
2011499	其他知识产权事务支出	62.8
20138	市场监督管理事务	9468.11
2013801	行政运行	4965.65
2013802	一般行政管理事务	502.46
2013804	市场主体管理	1516.03
2013805	市场秩序执法	164.11
2013808	信息化建设	178
2013850	事业运行	1290.76
2013899	其他市场监督管理事务	851.1
206	科学技术支出	109.89
20605	科技条件与服务	109.89
2060501	机构运行	109.89
208	社会保障和就业支出	119.59

20805	行政事业单位养老支出	119.59
2080501	行政单位离退休	101.92
2080502	事业单位离退休	17.67
210	卫生健康支出	289.05
21011	行政事业单位医疗	289.05
2101101	行政单位医疗	127.32
2101102	事业单位医疗	43.68
2101103	公务员医疗补助	118.05
221	住房保障支出	2423.75
22102	住房改革支出	2423.75
2210201	住房公积金	580.13
2210202	提租补贴	1309.7
2210203	购房补贴	533.92
222	粮油物资储备支出	129.27
22201	粮油事务	129.27
2220106	粮食专项业务活动	32
2220150	事业运行	89.27
2220199	其他粮油事务支出	8

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开 08 表

一般公共预算基本支出预算表（经济科目）

部门名称：常州市市场监督管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	基本支出
合计		9287.96
301	工资福利支出	7703.75
30101	基本工资	1285.64
30102	津贴补贴	2801.67
30103	奖金	1166.39

30107	绩效工资	560.9
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	551.02
30109	职业年金缴费	275.71
30110	职工基本医疗保险费	181.11
30111	公务员医疗补助费	120.74
30112	其他社会保障缴费	26.49
30113	住房公积金	580.13
30199	其他工资福利支出	153.95
302	商品和服务支出	869.37
30201	办公费	136.39
30205	水费	21.67
30206	电费	46.31
30211	差旅费	298.19
30215	会议费	88.88
30216	培训费	20.77
30217	公务接待费	17.69
30228	工会经费	52.74
30229	福利费	7.39
30231	公务用车运行维护费	10.5
30239	其他交通工具运行维护	168.24
30299	其他商品和服务支出	0.6
303	对个人和家庭的补助	714.84
30301	离休费	126.26
30302	退休费	577.36
30305	生活补助	2.52
30309	奖励金	0.11

30399	其他对个人和家庭的 补助支出	8.59
-------	-------------------	------

注：“科目编码”和“科目名称”为必填项。

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算表

部门名称：常州市市场监督管理局

单位：万元

合计	“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出 国（境） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费			
173.94	64.29	17.50	29.10	0.00	29.10	17.69	88.88	20.77

公开 10 表

政府性基金预算财政拨款支出预算表

部门名称：常州市市场监督管理局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金额
合计		0.00

注：注：本部门没有政府性基金收入、也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。本表为空表。

一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门名称：常州市市场监督管理局

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费 支出
合计		869.37
302	商品和服务支出	869.37
30201	办公费	136.39
30205	水费	21.67
30206	电费	46.31
30211	差旅费	298.19
30215	会议费	88.88
30216	培训费	20.77
30217	公务接待费	17.69
30228	工会经费	52.74
30229	福利费	7.39
30231	公务用车运行维护费	10.5
30239	其他交通工具运行维护	168.24
30299	其他商品和服务支出	0.6

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

2. “科目编码”和“科目名称”为必填项。

政府采购支出预算表

部门名称：常州市市场监督管理局

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购物品名称	采购组织形式	总计
合计					121.74
一、货物 A					43.10
碎纸机（实物配发）		31002 办公设备购置	碎纸机（实物配发）		0.10
轿车	公务用车购置	31013 公务用车购置	轿车		18.00
商务车	公务用车购置	31013 公务用车购置	商务车		25.00
二、工程 B					0.00
三、服务 C					78.64
物业管理服务		30209 物业管理费	物业管理服务		78.64

注：1. 采购组织形式为：集中采购、部门集中采购和分散采购。

2. 采购品目名称根据《政府采购品目分类目录》（财库[2013]189号）规定品目名称填写。

第三部分 2020 年度部门预算情况说明

常州市市场监督管理局是 2019 年新设立的部门。

一、收支预算总体情况说明

（反映部门年度总体收支预算情况。根据《常州市财政局关于市级 2020 年部门预算的批复》（常财预〔2020〕6 号）填列。）

常州市市场监督管理局是 2019 年新设立的部门，无上年同口径可比较的预算数据。

常州市市场监督管理局 2020 年度收入、支出预算总计 13314.01 万元。其中：

（一）收入预算总计 13314.01 万元。包括：

1. 财政拨款收入预算总计 12602.46 万元。
 - (1) 一般公共预算收入预算 12602.46 万元。
 - (2) 政府性基金收入预算 0 万元。
2. 财政专户管理资金收入预算总计 0 万元。
3. 其他资金收入预算总计 543 万元。
4. 上年结转资金预算数为 168.55 万元。

(二) 支出预算总计 13314.01 万元。包括:

1. 一般公共服务（类）支出 10242.46 万元，主要用于开展市场监督管理事务而发生的基本支出和专项支出。
2. 科学技术（类）支出 109.89 万元，主要用于科学技术方面的支出。
3. 社会保障和就业支出 119.59 万元，主要用于局机关及事业单位离退休人员的支出。
4. 卫生健康支出 289.05 万元，主要用于本单位职工医疗保障支出。
5. 住房保障支出 2423.75 万元，主要用于为职工缴纳住房公积金、新职工补贴以及发放的提租补贴支出。
6. 粮油物资储备支出 129.27 万元，主要用于粮油物资储备方面的支出。
7. 结转下年资金预算数为 0 万元。

此外，基本支出预算数为 9287.96 万元。

项目支出预算数为 4026.05 万元。

单位预留机动经费预算数为 0 万元。

二、收入预算情况说明

（反映部门年度总体收入预算情况。填列数应与《收支预算总表》收入数一致。）

常州市市场监督管理局部门本年收入预算合计 13314.01 万元，其中：

一般公共预算收入 12602.46 万元，占 94.65%；

政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

财政专户管理资金 0 万元，占 0 %；

其他资金 543 万元，占 4.08 %；

上年结转资金 168.55 万元，占 1.27%。

三、支出预算情况说明

（反映部门年度总体支出预算情况。安排数应与《收支预算总表》支出数一致。）

常州市市场监督管理局本年支出预算合计 13314.01 万元，其中：

基本支出 9287.96 万元，占 69.76%；

项目支出 4026.05 万元，占 30.24 %；

单位预留机动经费 0 万元，占 0 %；

结转下年资金 0 万元，占 0 %。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

（反映部门年度财政拨款总体收支预算情况。财政拨款收入数、支出安排数应与《收支预算总表》的财政拨款数对应一致。）

常州市市场监督管理局是 2019 年新设立的部门，无上年同口径可比较的预算数据。

常州市市场监督管理局 2020 年度财政拨款收、支总预算 12602.46 万元。

五、财政拨款支出预算情况说明

（反映部门年度财政拨款支出预算安排情况。财政拨款支出安排数应与《财政拨款收支预算总表》的财政拨款数一致，并按照政府收支分类科目的功能分类“项”级细化列示。）

常州市市场监督管理局是 2019 年新设立的部门，无上年同口径可比较的预算数据。

常州市市场监督管理局 2020 年财政拨款预算支出 12602.46 万元，占本年支出合计的 94.65%。

其中：

（一）一般公共服务（类）

1. 知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）支出 62.8 万元。
2. 市场监督管理事务（款）行政运行（项）支出 4965.65 万元。
3. 市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）支出 502.46 万元。
4. 市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）支出 1516.03 万元。
5. 市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）支出 164.11 万元。
6. 市场监督管理事务（款）信息化建设（项）支出 178 万元。

7. 市场监督管理事务（款）事业运行（项）支出 1290.76 万元。

8. 市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）支出 851.1 万元。

（二）科学技术支出（类）

1. 科技条件与服务（款）机构运行（项）支出 109.89 万元。

（三）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）支出 101.92 万元。

2. 行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）支出 17.67 万元。

（四）卫生健康支出（类）

1. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）支出 127.32 万元。

2. 行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）支出 43.68 万元。

3. 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）支出 118.05 万元。

（五）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 580.13 万元。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 1309.7 万元。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）支出 533.92 万元。

（六）粮油物资储备支出（类）

1. 粮油事务（款）粮食专项业务活动（项）支出 32 万元。

2. 粮油事务（款）事业运行（项）支出 89.27 万元。

3. 粮油事务（款）其他粮油事务支出（项）支出 8 万元。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

（反映部门年度财政拨款基本支出预算安排情况。）

常州市市场监督管理局 2020 年度财政拨款基本支出预算 9287.96 万元，其中：

（一）**人员经费 8418.59 万元**。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险费、公务员医疗补助费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）**公用经费 869.37 万元**。主要包括：办公费、水费、电费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通工具运行维护、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

（反映部门年度一般公共预算支出预算安排情况。）

常州市市场监督管理局是 2019 年新设立的部门，无上年同口径可比较的预算数据。

常州市市场监督管理局 2020 年一般公共预算财政拨款支出预算 12602.46 万元。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

（反映部门年度一般公共预算基本支出预算安排情况。）

常州市市场监督管理局 2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 9287.96 万元，其中：

（一）人员经费 8418.59 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险费、公务员医疗补助费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 869.37 万元。主要包括：办公费、水费、电费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通工具运行维护、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

（反映部门年度一般公共预算资金安排的“三公”经费情况。）

常州市市场监督管理局是 2019 年新设立的部门，无上年同口径可比较的预算数据。

常州市市场监督管理局 2020 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 17.5 万元，占“三公”经费的 27.22%；公务用车购置及运行费支出 29.1 万元，占“三公”经费的 45.26%；公务接待费支出 17.69 万元，占“三公”经费的 27.52%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 17.5 万元。
2. 公务用车购置及运行费预算支出 29.1 万元。其中：
 - （1）公务用车购置预算支出 0 万元。
 - （2）公务用车运行维护费预算支出 29.1 万元。
3. 公务接待费预算支出 17.69 万元。

常州市市场监督管理局 2020 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 88.88 万元。

常州市市场监督管理局 2020 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 20.77 万元。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

（反映部门年度政府性基金支出预算安排情况。政府性基金支出安排数应与《部门收支预算总表》的政府性基金收入数一致，并按照政府收支分类科目的功能分类“项”级细化列示。）

常州市市场监督管理局是 2019 年新设立的部门，无上年同口径可比较的预算数据。

常州市市场监督管理局 2020 年政府性基金支出预算支出 0 万元。

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

（反映部门年度一般公共预算机关运行经费支出预算安排情况。）

常州市市场监督管理局是 2019 年新设立的部门，无上年同口径可比较的预算数据。

2020 年本部门一般公共预算机关运行经费预算支出 869.37 万元。

十二、政府采购支出预算情况说明

（反映部门年度政府采购支出预算安排情况。）

2020 年度政府采购支出预算总额 121.74 万元，其中：拟采购货物支出 43.1 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 78.64 万元。

十三、国有资产占用情况

本部门共有车辆 12 辆，其中，一般公务用车 0 辆、执法执勤用车 5 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 6 辆、机要通信用车 1 辆等。单价 50 万元（含）以上的通用设备 36 台（套）；单价 100 万元（含）以上的专用设备 7 台（套）。

十四、预算绩效目标设置情况说明

2020 年度，本部门单位共 4 个项目纳入绩效管理，涉及财政性资金合计 3060 万元；本部门单位整体支出纳入绩效管理，涉及财政性资金 9495.63 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：指一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

二、一般公共预算：包括公共财政拨款（补助）资金、专项收入。

三、财政专户管理资金：包括专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）、其他非税收入。

四、其他资金：包括事业收入、经营收入、其他收入等。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、单位预留机动经费：指预算单位年初预留用于年度执行中增人、增资等不可预见支出的经费。

八、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公

用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

（各部门应根据公开预算表中对应的经费情况进行名词解释，对未涉及的名词可以删除）